

# MOUSTAPHA MOURTALA MOULIOM

819 919-7889

mmouliom2019@gmail.com

Sherbrooke

## SOMMAIRE

- Licence en science de gestion management
- Accueil et service à la clientèle
- Facturation
- Paie
- Registres comptables
- États financiers
- Très habile manuellement

## FORMATION

### Diplôme d'études universitaires générales en management

Université de Ngaoundéré, Cameroun

### Diplôme d'études universitaires générales en économie et gestion

Université de Ngaoundéré, Cameroun

### Études niveau secondaire

Lycée de Léré, Léré, Tchad

## QUALITÉS

Débrouillardise

Motivation

Ponctualité

Autonomie, discipline

Esprit critique, d'analyse et de synthèse

Sens de l'écoute

Sens des responsabilités et de l'organisation

Minutie

## EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

### Greffier / Secrétaire / Comptable

Ministère de la Justice, Mbouda, Cameroun | 2011 - 2022

- Rédiger des procès-verbaux d'audience
- Effectuer l'entrée et la saisie de données
- Dépouiller et distribuer le courrier
- Assurer le classement des décisions de justice et de documents
- Vérifier la conformité aux lois et règlements des dossiers
- Délivrer des reçus et des quittances
- Faire la tenue des registres comptables
- Préparer et faire les versements au trésor public
- Préparer et payer des émoluments aux agents
- Accueillir et orienter les usagers
- Remplir des registres des audiences

### Secrétaire aux ventes

Société DOVE, Douala, Cameroun | 2010 - 2011

- Produire et compléter les devis
- Compiler les ventes et produire les rapports
- Compléter les contrats de vente
- Calculer les commissions des représentants
- Gérer l'inventaire de la marchandise

### Commis à la paie

SOSUCAM, Ngaoundéré, Cameroun | 2009

- Tenir les rapports des présences, des congés et des heures supplémentaires des employés
- Préparer et vérifier les fiches de paie des employés
- Effectuer les paiements sous forme de chèques ou par virements électroniques
- Remplir, vérifier et traiter les formulaires et les documents nécessaires à l'administration des avantages sociaux
- Préparer les relevés T4 et autres relevés
- Compiler des rapports statistiques, des relevés et des résumés concernant la rémunération et les avantages sociaux